

21-11-2019

# Convocatoria Movilidades Docentes 2019/2020

Programa KA107 Erasmus+



## Convocatoria para la movilidad del personal docente. Erasmus + (KA107)

### 1. Bases de la Convocatoria

Los centros de formación profesional Campus FP, y las empresas colaboradoras: Formación y Educación Integral, y Emprende y Gestiona 2015 S.L, hacen pública esta convocatoria que tiene como objeto la concesión de 6 ayudas de movilidad para el personal de enseñanza para financiar estancias de formación durante el curso 2019/2020 en países asociados, bajo el Programa Erasmus+ (KA107).

Este Programa se lleva a cabo gracias a la aprobación de la Comisión Europea (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación – SEPIE).

Las movilidades que se gestionarán se harán dentro del Consorcio CARTES, integrado por los siguientes socios:

|    |                                                                                 |    |                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | EASD Antonio Faílde                                                             | 13 | IES Puerta Bonita                                                                                    |
| 2  | ESAD Sevilla                                                                    | 14 | Escuela de Arte La Palma                                                                             |
| 3  | IES Audiovisual de Vigo                                                         | 15 | Escuela Superior Conservación y Restauración Bienes Culturales                                       |
| 4  | Conservatorio Superior de Música de Vigo                                        | 16 | Emprende y Gestiona 2015                                                                             |
| 5  | Universidad de Vigo                                                             | 17 | Formación y Educación Integral                                                                       |
| 6  | Escuela Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de Galicia | 18 | Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques                                                       |
| 7  | Escola de Arte e Superior de Diseño Ramón Falcón                                | 19 | Escuela de Arte de Pamplona                                                                          |
| 8  | Escuela de Arte y Superior de Diseño Pablo Picasso                              | 20 | Escuela de Arte y Superior de Diseño de Corella                                                      |
| 9  | CIFP Imaxe e Son                                                                | 21 | Escuela de Arte y Superior de Diseño y de Conservación y Restauración de Bienes Culturales de Burgos |
| 10 | Escuela de Arte y Superior de Diseño Mestre Mateo                               | 22 | IES Néstor Almendros                                                                                 |
| 11 | Escuela Superior de Arte del Principado de Asturias                             | 23 | Universidad de Sevilla                                                                               |
| 12 | Escuela de Arte de Oviedo                                                       | 24 | Real Conservatorio Superior de Música "Victoria Eugenia"                                             |

### 2. Movilidades disponibles para Campus FP

3 Movilidades para CampusFP – Emprende y Gestiona 2015 S.L (1 movilidad para Albania, 1 movilidad para Bosnia, y 1 movilidad para Camboya)

3 Movilidades para CampusFP – Formación y Educación Integral (1 movilidad para Albania, 1 movilidad para Bosnia, y 1 movilidad para Filipinas)

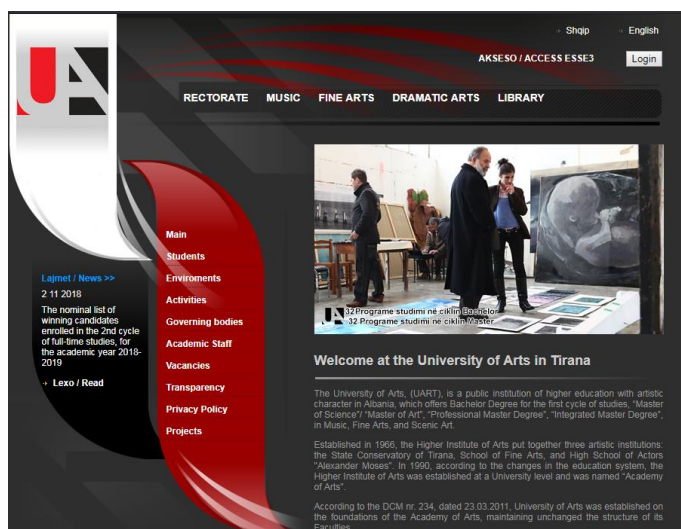
## ALBANIA

Las Universidades de destino son:

- ❖ Universidad de “Eqrem Cabej” en Gjirokastra (<http://www.uogj.edu.al/>)



- ❖ Universidad de Artes en Tirana (<http://www.uart.edu.al/index.php?lang=2>)



## BOSNIA i HERZEGOVINA

Las universidades de destino son:

- ❖ Universidad de Sarajevo (<http://www.unsa.ba/>)



## CAMBOYA

Las universidades de destino son:

- ❖ RUFA – Royal University of Fine Arts (<http://www.rufa.edu.kh/>)



- ❖ Limkokwing University of Creative Technology (<https://www.limkokwing.net/cambodia/>)



## FILIPINAS

Las universidades de destino son:

- ❖ University of the Philippines, Cebu (<https://www.up.edu.ph/>)



- ❖ Ateneo de Manila University (<http://ateneo.edu/>)



### 3. Requisitos de los solicitantes

Podrán participar todos los profesores que impartan enseñanza en los centros de Campus FP (en los estudios superiores relacionados a las familias profesionales: diseño, audiovisual e informática), así como personal administrativo y coordinador de CampusFP durante el curso académico 2019/2020.

Como uno de los objetivos principales de CARTES, estaría el realizar un primer contacto con las instituciones de destino y ampliar las bases de estos acuerdos con otras instituciones que tengan adaptaciones específicas en otros entornos educativos de los países participantes en el Consorcio. En relación a los objetivos de CampusFP, encontraríamos los siguientes:

- Iniciar una vía de movilizaciones internacionales como centro de formación profesional, en primer lugar con docentes y, más adelante, con estudiantes.
- Ampliar los contactos con otras instituciones en el sector profesional de animación en 3D, Media y Tecnología entre los países miembros del Consorcio y otros potenciales socios internacionales.

- Los docentes que enviemos intercambien conocimientos y destrezas con los profesionales del país de acogida, pudiendo realizar una cooperación internacional que perdure en el tiempo.

#### 4. Duración de la movilidad

La movilidad tendrá una duración de 7 días, y se desarrollará durante el curso académico 2019/2020 (Plazo para la movilidad completa: 30 de septiembre de 2020).

Por parte del Consorcio CARTES, se establecieron los siguientes periodos preferentes para coordinar con otros miembros del Consorcio la planificación de la movilidad:

|           |             |               |                 |                 |
|-----------|-------------|---------------|-----------------|-----------------|
| ALBANIA   | 27-31 enero | 24-28 febrero | 16-20 marzo     | 27abril-01 mayo |
| BOSNIA    | -           | 24-28 febrero | 16-20 marzo     | 27abril-01 mayo |
| CAMBOYA   | -           | 24-28 febrero | 30marzo-03abril | 27abril-01 mayo |
| FILIPINAS | -           | 16-20marzo    | 30marzo-03abril | 27abril-01 mayo |

#### 5. Ayudas Económicas

Los participantes en la movilidad recibirán apoyo financiero para cubrir los gastos de mantenimiento durante el periodo de la movilidad, así como apoyo financiero para cubrir los gastos de viaje, tal como se especifica a continuación:

##### Gastos de Viaje

- Albania: 275-360€
- Bosnia: 275-360€
- Camboya: 1.500€
- Filipinas: 1.500€

##### Gastos de Alojamiento y Mantenimiento

- Albania: 180€/día (TOTAL = 1260€/7días)
- Bosnia: 180€/día (TOTAL = 1260€/7días)
- Camboya: 180€/día (TOTAL = 1260€/7días)
- Filipinas: 180€/día (TOTAL = 1260€/7días)

#### 6. Procedimiento de solicitud

Para poder participar en el Programa de Movilidad de Erasmus+, los solicitantes deberán presentar la siguiente documentación al Coordinador de Proyectos Internacionales al siguiente correo ([sergiocook@campusfp.es](mailto:sergiocook@campusfp.es)):

1. Impreso de la Solicitud
2. Acreditación de nivel de idioma/s
3. CV personal en formato Europass.
4. DNI

Los siguientes documentos deberán entregarse la semana del 2 al 6 de Diciembre de 2019.

La presentación de la solicitud implica conocer y aceptar el contenido de la presente convocatoria y reglamento.

Al firmar la solicitud, el solicitante autoriza el uso de sus datos en nombre y destinos solicitados y adjudicados en el centro y la web. Un desacuerdo con esta sección puede ser expresada por escrito que se establecerá en el momento de presentar la solicitud.

## 7. Adjudicación de la Movilidad

La Comisión de baremación llevará a cabo la resolución de la llamada. Para ello, se establecerá una lista de prioridades que seguirá a la orden de los puntos obtenidos en la aplicación de la escala teniendo en cuenta la siguiente:

|                                                                                             |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. La participación en el programa de movilidad Erasmus +                                   | 1ª vez (3.00 puntos). 2ª vez (2.00 puntos). 3ª ó sup (1.00 puntos) |
| 2. Relación entre la experiencia profesional del docente y la experiencia centro de destino | Alta (3.00 puntos). Media (2.00 puntos). Baja (1.00 puntos)        |
| 3. Presentación de la acreditación o certificación del nivel de idioma: Inglés              | B1 (1.00 punto). B2 (2.00 puntos). C1 ó sup. (3.00 puntos)         |
| 4. Carta de Motivación                                                                      | Puntuación: 1.00 puntos                                            |

En caso de empate en la baremación anterior, ésta se resolverá dando prioridad al profesorado que cuente con mayor antigüedad en el centro. En caso de que persista un empate, en dicho caso, se valorará la experiencia profesional del docente en su sector.

Los participantes, una vez baremados, pasarán a formar parte de una lista ordenada de mayor a menor puntuación. Se seleccionará a los participantes premiados con mayor puntuación en la misma.

El Coordinador de Proyectos Internacionales de CampusFP publicará la resolución definitiva sobre la adjudicación de las movilidades en la página web de campusfp (<https://campusfp.es/>) y en las redes sociales asociadas a la misma.

Los adjudicatarios del programa de movilidad del personal docente de Erasmus+, se comprometen a dar a conocer su experiencia a otros miembros del personal, y a los estudiantes del centro a lo largo del curso y en el evento específico del mismo.

## 8. Renuncia

Si desea renunciar a la beca de movilidad ya adjudicada, debe presentarse por escrito un documento al coordinador de Proyectos Internacionales de CampusFP ([sergiocook@campusfp.es](mailto:sergiocook@campusfp.es)). Son causas justificadas de renuncia:

- Enfermedad o accidente grave del adjudicatario
- Enfermedad grave o fallecimiento de un familiar (1ª y 2ª grado).
- El cumplimiento de un deber público

- Cualquier otra causa suficientemente probada de acuerdo a la dirección de CampusFP, de acuerdo al informe de coordinación Erasmus+.

Las causas injustificadas supondrán una penalización para el adjudicatario, que perderá el derecho a la concesión de una beca de movilidad en el curso académico inmediatamente después de la renuncia.

## **9. Los plazos de la solicitud**

El plazo de presentación se abrirá el día 21 de octubre de 2019 y se cerrará el 06 de diciembre de 2019.

El horario de presentación será de 09:00 a 14:00 horas.

## **10. Premiados: Procedimientos antes del INICIO de la estancia**

- ☐ Los adjudicatarios deberán tramitar una solicitud de permiso a la Dirección de CampusFP.
- ☐ Los adjudicatarios deberán proporcionar a la coordinación de Erasmus+ de CampusFP todos los datos requeridos para el ingreso de la subvención (Titular, Entidad, nº cuenta e IBAN).
- ☐ Los adjudicatarios realizarán todos los trámites necesarios para asegurar la cobertura sanitaria durante la estancia y subscripción a una póliza que cubra accidentes y responsabilidad civil durante la estancia.

## **11. Premiados: Procedimiento DURANTE la estancia**

- Los adjudicatarios deberán comunicar a la coordinación Erasmus+ de CampusFP su incorporación al centro de destino.
- Los adjudicatarios deberán comunicar a la coordinación Erasmus+ de CampusFP cualquier incidencia o cambio en las fechas del plan de movilidad acordado en el Contrato de Aprendizaje tan pronto como sea posible.
- Los adjudicatarios deben dar el máximo de difusión de las actividades que lleven a cabo durante su estancia.

## **12. Premiados: Procedimiento al FINAL de la estancia**

- Los adjudicatarios deberán entregar a la coordinación de Erasmus + de CampusFP un certificado de cumplimiento de la estancia en función de la forma estándar, firmado y fechado por la persona encargada del control del organismo objetivo de la movilidad.
- La fecha de la certificación debe ser igual o posterior a la fecha de finalización de la estancia. No se aceptan los certificados de fecha antes de la finalización del periodo de la movilidad.

## RESUMEN DOCUMENTOS A ENTREGAR

Presentación:

- ☐ ANEXO I\_**SOLICITUD** (obligatorio)
- ☐ Fotocopia del DNI (obligatorio)
- ☐ CV en formato Europass (obligatorio)
- ☐ ANEXO II\_**CARTA DE MOTIVACIÓN** (opcional)
- ☐ Acreditación de Idiomas (opcional)

Tras la confirmación de la plaza (antes del viaje):

- ☐ Documentación Billetes de Avión y Reserva del Hotel (Fotocopia)
- ☐ Seguro de Viaje con cobertura sanitaria (Fotocopia)
- ☐ SEPA (rellenar y enviar)

## ANEXO I

**SOLICITUD**

|                                                                                                                                                |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de movilidad</b><br><i>(Indicando el orden de preferencia con un número del 1 al 5, y con la comprensión de que 1 es su favorito).</i> |                                                        |
| <b>Orden de preferencia</b>                                                                                                                    | <b>Destino</b>                                         |
| Nº                                                                                                                                             | Albania [Universidad “Eqrem Cabej” en Gjirokastra]     |
| Nº                                                                                                                                             | Albania [Universidad de Artes, Tirana]                 |
| Nº                                                                                                                                             | Bosnia [Universidad de Sarajevo]                       |
| Nº                                                                                                                                             | Camboya [RUFA – Royal University of Fine Arts]         |
| Nº                                                                                                                                             | Camboya [Limkokwing University of Creative Technology] |
| Nº                                                                                                                                             | Filipinas [University of the Philippines, Cebu]        |
| Nº                                                                                                                                             | Filipinas [Ateneo de Manila University]                |

| IDENTIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE                                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nombre                                                                                                                                              |  |
| Apellidos                                                                                                                                           |  |
| Dirección postal                                                                                                                                    |  |
| Correo electrónico                                                                                                                                  |  |
| Teléfono de contacto                                                                                                                                |  |
| <b>Fechas propuestas para realizar las movi-<br/>         lidades</b> (véase apartado de datos y flujos de<br>movi- lidades acordados en<br>CARTES) |  |

En \_\_\_\_\_, el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

**Firmado:** Nombre, Apellidos y DNI:

## ANEXO II

**CARTA DE MOTIVACIÓN**

Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_

Movilidad deseada: \_\_\_\_\_

Fecha Estimada: \_\_\_\_\_

**DESCRIPCIÓN DE SUS MOTIVOS E INTERÉSES.**

*(¿Por qué quiere viajar allí? ¿Qué cree usted que puede aportar a la Universidad de acogida y los profesionales que la componen? ¿Qué intereses tiene de ir a ese destino y no a otro?)*

En \_\_\_\_\_, el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

**Firmado:** Nombre, Apellidos y DNI:

**DOCUMENTO SEPA****RELLENAR DOCUMENTACIÓN SEPA**

Ruego se sirva cargar en mi cuenta, abajo señalada, los recibos correspondientes a las ayudas para la movilidad de docentes del Programa Erasmus+ en el presente curso \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, a nombre de:

D/Dña. \_\_\_\_\_ N.I.F.: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN DOMICILIO: \_\_\_\_\_

TITULACIÓN: \_\_\_\_\_

ENTIDAD BANCARIA: \_\_\_\_\_

OFICINA: \_\_\_\_\_

TITULAR DE LA CUENTA: \_\_\_\_\_

| Entidad                                                                 | Oficina | D.C. | Número Cuenta |  |                                                                         |  |  |  |  |                                                       |  |  |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|------|---------------|--|-------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |         |      |               |  | <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  | <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr></table> |  |  | <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |         |      |               |  |                                                                         |  |  |  |  |                                                       |  |  |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |         |      |               |  |                                                                         |  |  |  |  |                                                       |  |  |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |         |      |               |  |                                                                         |  |  |  |  |                                                       |  |  |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |         |      |               |  |                                                                         |  |  |  |  |                                                       |  |  |                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Código Cuenta Cliente (C.C.C.)

Fecha: \_\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_

(Titular de la cuenta o persona autorizada)